



## EDITAL Nº 87, DE 12 DE NOVEMBRO DE 2018

### PROCESSO SELETIVO ESPECIAL PARA INGRESSO NO CURSO DE LETRAS – LÍNGUA BRASILEIRA DE SINAIS (Libras), LICENCIATURA DA UFAM, NO ANO 2019 (PSELib2019)

A UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAZONAS, por meio da Comissão Permanente de Concursos (COMPEC), torna pública, para conhecimento geral, a abertura das inscrições ao **PROCESSO SELETIVO ESPECIAL PARA INGRESSO NO CURSO DE GRADUAÇÃO EM LETRAS – LÍNGUA BRASILEIRA DE SINAIS (LIBRAS), LICENCIATURA DA UFAM**, em conformidade com a Resolução nº 015/2014, de 25/07/2014 – CONSUNI/UFAM e Resoluções nº 012/2016, de 18/04/2016 e nº 019/2017, de 08/02/2017 – CONSEPE/UFAM, que disciplinam o supracitado processo.

#### 1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 O PSELib tem por objetivos:

- I - selecionar candidatos **fluentes em Libras**, concluintes ou que tenham concluído o Ensino Médio ou equivalente, para o curso de graduação em Letras-Libras (Licenciatura), na modalidade presencial; e,
- II - avaliar os candidatos quanto à aptidão e habilidades específicas em Libras.

1.2 O resultado do PSELib será válido somente para o preenchimento das vagas existentes no curso de graduação em Letras-Libras (Licenciatura) da UFAM, na cidade de Manaus/AM, conforme estabelece o item 2 e seus subitens, deste Edital.

#### 2. DAS VAGAS

2.1 Serão oferecidas 30 (trinta) vagas, **exclusivamente**, para o ano letivo de 2019 e serão ocupadas pelos candidatos **classificados** neste Processo Seletivo.

2.1.1 As vagas serão ofertadas nas modalidades e proporções seguintes:

- I - 50% (cinquenta por cento) das vagas para os candidatos **surdos ou deficientes auditivos**.
- II - 50% (cinquenta por cento) das vagas para os candidatos **ouvintes**.

2.1.2 As 30 (trinta) vagas serão destinadas à ampla concorrência e reserva de vagas, categorizadas conforme o Quadro de Vagas, Anexo I, deste Edital, para as quais concorrem os candidatos inscritos nas categorizações a seguir:

CATEGORIZAÇÃO	DESCRIÇÃO
AC	Candidatos que concorrem às vagas destinadas a <b>Ampla Concorrência</b> .
PPI-1	Candidatos que cursaram, integralmente, o Ensino Médio ou equivalente em escola pública, <b>que se autodeclararam pretos, pardos ou indígenas</b> , e com renda familiar bruta igual ou inferior a <b>1,5</b> (um, vírgula cinco) salários mínimos <i>per capita</i> (inciso I, alínea "a", do art. 14 da Portaria Normativa MEC nº. 18, de 2012, alterada pela Portaria Normativa MEC nº 9, de 5 de maio de 2017).
PPI1 - PcD	Pessoas com deficiência candidatas ao concurso, que cursaram, integralmente, o Ensino Médio ou equivalente em escola pública, <b>que se autodeclararam pretos, pardos ou indígenas</b> , com renda familiar bruta igual ou inferior a <b>1,5</b> (um, vírgula cinco) salários mínimos <i>per capita</i> , nos termos do inciso I, a, do art. 14 da Portaria Normativa MEC nº. 18, de 2012, alterada pela Portaria Normativa MEC nº 9, de 5 de maio de 2017.
NDC1	Candidatos que cursaram, integralmente o Ensino Médio ou equivalente em escola pública, <b>que não se autodeclararam pretos, pardos ou indígenas</b> , com renda familiar bruta igual ou inferior a <b>1,5</b> (um, vírgula cinco) salários mínimo <i>per capita</i> , nos termos do inciso I, alínea "a", do art. 14 da Portaria Normativa MEC nº. 18/2012, de 11/10/2012,



	alterada pela Portaria Normativa MEC nº 9, de 5 de maio de 2017.
<b>NDC1 - PcD</b>	Pessoas com deficiência candidatas ao concurso, que cursaram, integralmente, o Ensino Médio ou equivalente em escola pública, <b>que não se autodeclararam pretos, pardos ou indígenas</b> , com renda familiar bruta igual ou inferior a 1,5 (um, vírgula cinco), salários mínimos per capita, nos termos do inciso I, alínea "a", do art. 14 da Portaria Normativa MEC nº. 18, de 2012, alterada pela Portaria Normativa MEC nº 9, de 5 de maio de 2017.
<b>PPI2</b>	Candidatos que cursaram, integralmente, o Ensino Médio ou equivalente em escola pública, <b>que se autodeclararam pretos, pardos ou indígenas, independentemente de renda</b> , nos termos do inciso II, alínea "a", do art. 14 da Portaria Normativa MEC nº. 18, de 2012, alterada pela Portaria Normativa MEC nº 9, de 5 de maio de 2017.
<b>PPI2 - PcD</b>	Pessoas com deficiência candidatas ao concurso, que cursaram, integralmente, o Ensino Médio ou equivalente em escola pública, <b>que se autodeclararam pretos, pardos ou indígenas, independentemente de renda</b> , nos termos do inciso II, alínea "a", do art. 14 da Portaria Normativa MEC nº. 18, de 2012, alterada pela Portaria Normativa MEC nº 9, de 5 de maio de 2017.
<b>NDC2</b>	Candidatos que, <b>independentemente da renda familiar</b> , cursaram, integralmente, o Ensino Médio ou equivalente em escola pública, que <b>não se autodeclararam pretos, pardos ou indígenas</b> , nos termos do inciso II, b, do art. 14 da Portaria Normativa MEC n. 18, de 2012, alterada pela Portaria Normativa MEC nº 9, de 5 de maio de 2017.
<b>NDC2- PcD</b>	Pessoas com deficiência candidatas ao concurso, <b>independentemente da renda familiar</b> , que cursaram, integralmente, o Ensino Médio ou equivalente em escola pública, que <b>não se autodeclararam pretos, pardos ou indígenas</b> , nos termos do inciso II, b, do art. 14 da Portaria Normativa MEC n. 18, de 2012, alterada pela Portaria Normativa MEC nº 9, de 5 de maio de 2017.

2.2 As aulas dos cursos terão início no 1º semestre de 2019.

2.3 Em caso de não preenchimento das vagas nos limites definidos no art. 2º da Resolução nº19/2017, estas poderão ser remanejadas entre os candidatos surdos ou deficientes auditivos e candidatos ouvintes.

### 3. DAS INSCRIÇÕES

3.1 Antes de efetuar a inscrição o candidato deverá ler o Edital e certificar-se que preenche todos os requisitos exigidos para a participação no PSELib, conforme regulamentação contida neste Edital e demais instrumentos normativos.

3.2 No ato da inscrição, o candidato deve ter em mãos o número dos seguintes documentos:

- Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- Carteira de Identidade (RG);

3.3 As inscrições serão feitas somente via internet, no site da COMPEC, <http://www.comvest.ufam.edu.br>, no período das 10h do dia 05/12/2018 até as 17h do dia 20/12/2018, observado o horário oficial da cidade de Manaus/AM.

3.4 O candidato é responsável pelas informações inseridas no sistema de inscrição da COMPEC, ficando assegurado à Comissão o direito de cancelar a inscrição daquele que não preencher o cadastro de forma completa e correta ou que fornecer dados inexatos ou comprovadamente inverídicos.

3.4.1 Para realização da inscrição, recomendam-se os requisitos mínimos:

- Uso de navegadores: *Mozilla Firefox* (a partir da versão 22) e *Google Chrome* (a partir da versão 32);
- Resolução mínima do monitor: 1280x1024.

3.4.1.1 Em caso de dificuldades com o sistema de inscrição da COMPEC, o candidato deverá entrar em



contato por meio do e-mail: [compecti@ufam.edu.br](mailto:compecti@ufam.edu.br).

**3.4.1.2** A COMPEC não recomenda a realização da inscrição utilizando dispositivos móveis, tais como: *smartphones*, *tablets* ou não compatíveis com as recomendações técnicas citadas no subitem **3.4.1**.

**Parágrafo único:** O candidato é responsável pela inserção e conferência dos dados inseridos no sistema de inscrição da COMPEC: **nome completo, número do RG, número do CPF, cidade de provas, data de nascimento, sexo, sede do curso, curso, categorização e modalidade de vaga para o qual optou.**

**3.5** Havendo mais de um pagamento, por um mesmo candidato, somente será considerado válido e homologado aquele que tiver sido feito por último, sendo este identificado pela data e hora de envio, não cabendo reclamações posteriores nem restituição do valor pago a título de taxa de inscrição.

**3.6** Não haverá, em qualquer hipótese, devolução do valor referente ao pagamento da taxa de inscrição, salvo em caso de cancelamento do processo seletivo, e nem será permitida a inscrição condicional ou fora do prazo estabelecido no Cronograma de Atividades, Anexo III, deste Edital.

**3.7** Não será aceita inscrição por depósito em caixa eletrônico, via postal, fac-símile (fax), transferência ou depósito em conta corrente, DOC, TED, ordem de pagamento, condicionais e/ou extemporâneas ou por qualquer outra via que não as especificadas neste Edital.

**3.7.1** Não será considerada inscrição paga com **cheque, agendamento bancário e outros meios, sem a devida provisão de fundos.**

**3.7.2** A COMPEC não se responsabilizará por agendamento de pagamento da taxa de inscrição efetuado e não pago e/ou **não repassado** pelas instituições bancárias à **UFAM**.

**3.7.3** Para pagamentos realizados via Internet Banking, a COMPEC recomenda, antes da efetivação da transação bancária, a conferência imediata na tela (recibo) do código de barras do boleto referente ao pagamento da taxa de inscrição.

**3.7.4** É vedada a inscrição condicional e/ou extemporânea.

**3.8** A Comissão não se responsabilizará por solicitação de inscrição não recebida por problemas de ordem técnica de computador do candidato, por falhas de comunicação, incompatibilidade de navegadores, por congestionamento das linhas de comunicação, por procedimentos indevidos do candidato, bem como outros fatores que impossibilitem a transferência dos dados, já que a inscrição é de responsabilidade, exclusiva, do candidato.

**3.9** A inscrição no processo seletivo implica a aceitação irrestrita das normas contidas neste Edital, não cabendo ao candidato qualquer recurso contra as normas explicitadas.

## **4. DA TAXA DE INSCRIÇÃO E DO PAGAMENTO**

**4.1** O valor da taxa de inscrição será de **R\$ 70,00** (setenta) reais, a ser recolhida por meio de boleto bancário, com pagamento, **preferencialmente**, nas agências do **Banco do Brasil**.

**4.2** O candidato deverá preencher os dados no sistema de inscrição da COMPEC, gerar, imprimir o boleto bancário e efetuar o pagamento da taxa de inscrição, **preferencialmente**, nas agências do **Banco do Brasil**, observando a data do vencimento constante no boleto.

**4.2.1** A inscrição **não** será confirmada caso haja pagamento com valor menor que o estipulado no subitem 4.1, deste Edital.

**4.2.2** Não será confirmada a inscrição cujo pagamento tenha sido efetuado fora do prazo permitido, nos termos estabelecidos neste Edital.

**4.2.3** A inscrição só será confirmada após o processamento do pagamento da taxa de inscrição pelo **Banco do Brasil**.

**4.3** Não haverá, em qualquer hipótese, devolução do valor referente ao pagamento da taxa de inscrição e nem será permitida a inscrição condicional ou fora do prazo estabelecido no Cronograma de Atividades, Anexo III, deste Edital.



## 5. DO PEDIDO DE ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

### DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA COMPROVAÇÃO DE CERTIFICAÇÃO E RENDA FAMILIAR BRUTA MENSAL

5.1 Em conformidade com a Lei nº 12.799, de 10/04/2013, será assegurada isenção do pagamento da taxa de inscrição neste processo seletivo ao candidato que comprovar cumulativamente:

- a) renda familiar per capita igual ou inferior a um salário mínimo e meio;
- b) ter cursado o Ensino Médio completo em escola da rede pública ou como bolsista integral em escola da rede privada.

5.2 O candidato que preencher **cumulativamente** os requisitos do subitem 5.1, letras a e b deverá enviar a documentação a seguir, para o e-mail: [compecisencao@ufam.edu.br](mailto:compecisencao@ufam.edu.br) no período estabelecido no Cronograma de Atividades (Anexo III deste Edital).

§1º- O Requerimento de Isenção e as Declarações de Composição de Família e de Veracidade das informações solicitadas nos itens I, II e III, a seguir, estarão disponíveis no site <http://www.comvest.ufam.edu.br>.

§2º- Todos os documentos enviados devem estar nítidos e legíveis para apreciação e análise da Comissão.

#### I. PARA CANDIDATO QUE CURSOU O ENSINO MÉDIO COMPLETO EM ESCOLA PÚBLICA COM RENDA FAMILIAR *PER CAPITA* IGUAL OU INFERIOR A UM SALÁRIO MÍNIMO E MEIO:

##### a) Documentos pessoais do candidato e dos membros da família;

- a.1) Requerimento de Isenção devidamente preenchido e assinado pelo candidato;
- a.2) Cédula de Identidade do candidato e dos membros da família;
- a.3) Cadastro de Pessoa Física – CPF do candidato e dos membros da família;
- a.4) A Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), do candidato e dos membros da família: páginas:
  - a.4.1) De Identificação frente (foto) e verso (dados pessoais);
  - a.4.2) Contrato de trabalho (último registro), mesmo se não houver vínculo empregatício registrado em carteira.
- a.5) Comprovante de residência do candidato;
- a.6) Certificação do candidato:
  - a.6.1) Cópia do Diploma/Certificado de Conclusão do Ensino Médio;
  - a.6.2) Cópia do Histórico Escolar de todas as séries do Ensino Médio, em que esteja explicitado de forma clara em qual escola foi realizada cada série do Ensino Médio. Também serão aceitas declarações, emitidas pelas secretarias das escolas, que atestem de forma clara em qual escola foi realizada cada série do Ensino Médio.
- a.7) Declaração de Composição de Família assinado pelo candidato;
- a.8) Declaração de Veracidade das informações assinado pelo candidato.

##### b) Quando o candidato ou membro da família for trabalhador assalariado

- b.1) Contracheques dos três últimos meses anteriores à inscrição neste Processo Seletivo;
- b.2) Declaração de IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;



b.3) CTPS registrada e atualizada;

b.4) CTPS registrada e atualizada ou carnê do INSS com recolhimento em dia, no caso de empregada doméstica. Se não possuir carteira de trabalho assinada, apresentar declaração assinada pelo empregador;

b.5) Extrato atualizado da conta vinculada do trabalhador no FGTS;

b.6) Extratos bancários dos três últimos meses anteriores à inscrição neste Processo Seletivo.

**c) Quando o candidato ou membro da família exercer atividade rural**

c.1) Declaração de IRPF, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;

c.2) Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica - IRPJ;

c.3) Quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros da família, quando for o caso;

c.4) Extratos bancários dos três últimos meses anteriores à inscrição neste Processo Seletivo, da pessoa física e das pessoas jurídicas vinculadas;

c.5) Notas fiscais de vendas dos três últimos meses anteriores à inscrição neste Processo Seletivo;

**d) Quando o candidato ou membro da família for aposentado e/ou pensionista**

d.1) Extrato mais recente do pagamento de benefício;

d.2) Declaração de IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;

d.3) Extratos bancários dos três últimos meses anteriores à inscrição neste Processo Seletivo comprovando o valor do benefício (aposentadoria, pensão, auxílio doença, BPC, etc.). No extrato bancário devem constar o número do benefício e o nome do beneficiário.

**e) Quando o candidato ou membro da família for autônomo e/ou profissionais liberais**

e.1) Declaração de IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;

e.2) Quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros de sua família, quando for o caso;

e.3) Guias de recolhimento ao INSS com comprovante de pagamento do último mês, compatíveis com a renda declarada;

e.4) Extratos bancários dos três últimos meses anteriores à inscrição neste Processo Seletivo;

e.5) Cópia do registro/ Identificação/ Inscrição de Atividades como pesca, venda ambulante, artesanato, feiras livres e correlatas e/ou declaração de Instituições Oficiais (Igreja, Sindicatos, Associações de Bairros, Conselhos Comunitários entre outros.

**f) Rendimentos de aluguel ou arrendamento de bens móveis e imóveis**

f.1) Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física – IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;

f.2) Extratos bancários dos três últimos meses anteriores à inscrição neste Processo Seletivo;

f.3) Contrato de locação ou arrendamento devidamente registrado em cartório acompanhado dos comprovantes de recebimentos dos três últimos meses anteriores à inscrição neste Processo Seletivo;

f.4) Cópia do Recibo de Pagamento do aluguel ou arrendamento dos três últimos meses anteriores à inscrição neste Processo Seletivo.

**II. PARA CANDIDATO QUE FOI BOLSISTA INTEGRAL EM ESCOLA DA REDE PRIVADA, NAS 03 (TRÊS) SÉRIES**



**DO ENSINO MÉDIO, COM RENDA FAMILIAR *PER CAPITA* IGUAL OU INFERIOR A UM SALÁRIO MÍNIMO E MEIO:**

**a) Documentos pessoais do candidato e dos membros da família**

- a.1) Requerimento de Isenção devidamente preenchido e assinado pelo candidato;
- a.2) Cédula de Identidade do candidato e dos membros da família;
- a.3) Cadastro de Pessoa Física – CPF do candidato e dos membros da família;
- a.4) A Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), do candidato e dos membros da família: páginas:
  - a.4.1) De Identificação frente (foto) e verso (dados pessoais);
  - a.4.2) Contrato de trabalho (último registro), mesmo se não houver vínculo empregatício registrado em carteira.
- a.5) Comprovante de residência do candidato;
- a.6) Certificação do candidato:
  - a.6.1) Cópia do Diploma/Certificado de Conclusão do Ensino Médio;
  - a.6.2) Cópia do Histórico Escolar de todas as séries do Ensino Médio, em que esteja explicitado de forma clara em qual escola foi realizada cada série do Ensino Médio. Também serão aceitas declarações, emitidas pelas secretarias das escolas, que atestem de forma clara em qual escola foi realizada cada série do Ensino Médio;
  - a.6.3) Declaração da Secretaria ou da Direção da Escola privada atestando que o aluno recebeu bolsa de estudo integral. Caso o candidato tenha estudado em mais de uma escola, deverá entregar uma declaração para cada escola.
- a.7) Declaração de Composição de Família assinado pelo candidato;
- a.8) Declaração de Veracidade das informações assinado pelo candidato.

**b) Quando o candidato ou membro da família for trabalhador assalariado**

- b.1) Contracheques dos três últimos meses anteriores à inscrição neste Processo Seletivo;
- b.2) Declaração de IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;
- b.3) CTPS registrada e atualizada;
- b.4) CTPS registrada e atualizada ou carnê do INSS com recolhimento em dia, no caso de empregada doméstica. Se não possuir carteira de trabalho assinada, apresentar declaração assinada pelo empregador;
- b.5) Extrato atualizado da conta vinculada do trabalhador no FGTS;
- b.6) Extratos bancários dos três últimos meses anteriores à inscrição neste Processo Seletivo;

**c) Quando o candidato ou membro da família exercer atividade rural**

- c.1) Declaração de IRPF, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;
- c.2) Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica - IRPJ;
- c.3) Quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros da família, quando for o caso;
- c.4) Extratos bancários dos três últimos meses anteriores à inscrição neste Processo Seletivo, da pessoa física e das pessoas jurídicas vinculadas;
- c.5) Notas fiscais de vendas dos três últimos meses anteriores à inscrição neste Processo Seletivo.



---

**d) Quando o candidato ou membro da família for aposentado e/ou pensionista**

- d.1) Extrato mais recente do pagamento de benefício;
- d.2) Declaração de IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;
- d.3) Extratos bancários dos três últimos meses anteriores à inscrição neste Processo Seletivo, comprovando o valor do benefício (aposentadoria, pensão, auxílio doença, BPC, etc.). No extrato bancário devem constar o número do benefício e o nome do beneficiário.

**e) Quando o candidato ou membro da família for autônomo e/ou profissionais liberal**

- e.1) Declaração de IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;
- e.2) Quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros de sua família, quando for o caso;
- e.3) Guias de recolhimento ao INSS com comprovante de pagamento do último mês, compatíveis com a renda declarada;
- e.4) Extratos bancários dos três últimos meses anteriores à inscrição neste Processo Seletivo;
- e.5) Cópia do registro/ Identificação/ Inscrição de Atividades como pesca, venda ambulante, artesanato, feiras livres e correlatas e/ou declaração de Instituições Oficiais (Igreja, Sindicatos, Associações de Bairros, Conselhos Comunitários entre outros).

**f) Rendimentos de aluguel ou arrendamento de bens móveis e imóveis**

- f.1) Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física – IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;
- f.2) Extratos bancários dos três últimos meses anteriores à inscrição neste Processo Seletivo;
- f.3) Contrato de locação ou arrendamento devidamente registrado em cartório acompanhado dos comprovantes de recebimentos dos três últimos meses anteriores à inscrição neste Processo Seletivo;
- f.4) Cópia do Recibo de Pagamento do aluguel ou arrendamento dos três últimos meses anteriores à inscrição neste Processo Seletivo.

**III. PARA CANDIDATO QUE CURSOU O ENSINO MÉDIO PARTE EM ESCOLA PÚBLICA E PARTE EM ESCOLA PRIVADA COMO BOLSISTA INTEGRAL COM RENDA FAMILIAR PER CAPITA IGUAL OU INFERIOR A UM SALÁRIO MÍNIMO**

**a) Documentos pessoais do candidato e dos membros da família**

- a.1) Requerimento de Isenção devidamente preenchido e assinado pelo candidato;
- a.2) Cédula de Identidade do candidato e dos membros da família;
- a.3) Cadastro de Pessoa Física – CPF do candidato e dos membros da família;
- a.4) A Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), do candidato e dos membros da família: páginas:
  - a.4.1) De Identificação frente (foto) e verso (dados pessoais);
  - a.4.2) Contrato de trabalho (último registro), mesmo se não houver vínculo empregatício registrado em carteira.
- a.5) Comprovante de residência do candidato.
- a.6) Certificação do candidato:
  - a.6.1) Cópia do Diploma/Certificado de Conclusão do Ensino Médio;
  - a.6.2) Cópia do Histórico Escolar de todas as séries do Ensino Médio, em que esteja explicitado de forma clara em qual escola foi realizada cada série do Ensino Médio. Também serão aceitas



declarações, emitidas pelas secretarias das escolas, que atestem de forma clara em qual escola foi realizada cada série do Ensino Médio;

a.6.3) Declaração, por série, da Secretaria ou da Direção da Escola privada atestando que o aluno recebeu bolsa de estudo integral. Caso o candidato tenha estudado em mais de uma escola, deverá entregar uma declaração para cada escola.

a.7) Declaração de Composição de Família assinado pelo candidato;

a.8) Declaração de Veracidade das informações assinado pelo candidato.

**b) quando o candidato ou membro da família for trabalhador assalariado**

b.1) Contracheques dos três últimos meses anteriores à inscrição neste Processo Seletivo;

b.2) Declaração de IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;

b.3) CTPS registrada e atualizada;

b.4) CTPS registrada e atualizada ou carnê do INSS com recolhimento em dia, no caso de empregada doméstica. Se não possuir carteira de trabalho assinada, apresentar declaração assinada pelo empregador;

b.5) Extrato atualizado da conta vinculada do trabalhador no FGTS;

b.6) Extratos bancários dos três últimos meses anteriores à inscrição neste Processo Seletivo;

**c) quando o candidato ou membro da família exercer atividade rural**

c.1) Declaração de IRPF, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;

c.2) Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica - IRPJ;

c.3) Quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros da família, quando for o caso;

c.4) Extratos bancários dos três últimos meses anteriores à inscrição neste Processo Seletivo, da pessoa física e das pessoas jurídicas vinculadas;

c.5) Notas fiscais de vendas dos três últimos meses anteriores à inscrição neste Processo Seletivo;

**d) Quando o candidato ou membro da família for aposentado e/ou pensionista**

d.1) Extrato mais recente do pagamento de benefício;

d.2) Declaração de IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;

d.3) Extratos bancários dos três últimos meses anteriores à inscrição neste Processo Seletivo, comprovando o valor do benefício (aposentadoria, pensão, auxílio doença, BPC, etc.). No extrato bancário devem constar o número do benefício e o nome do beneficiário.

**e) Quando o candidato ou membro da família for autônomo e/ou profissionais liberal**

e.1) Declaração de IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;

e.2) Quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros de sua família, quando for o caso;

e.3) Guias de recolhimento ao INSS com comprovante de pagamento do último mês, compatíveis com a renda declarada;

e.4) Extratos bancários dos três últimos meses anteriores à inscrição neste Processo Seletivo;





e.5) Cópia do registro/ Identificação/ Inscrição de Atividades como pesca, venda ambulante, artesanato, feiras livres e correlatas e/ou declaração de Instituições Oficiais (Igreja, Sindicatos, Associações de Bairros, Conselhos Comunitários entre outros.

**f) Rendimentos de aluguel ou arrendamento de bens móveis e imóveis**

f.1) Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física – IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;

f.2) Extratos bancários dos três últimos meses anteriores à inscrição neste Processo Seletivo;

f.3) Contrato de locação ou arrendamento devidamente registrado em cartório acompanhado dos comprovantes de recebimentos dos três últimos meses anteriores à inscrição neste Processo Seletivo;

f.4) Cópia do Recibo de Pagamento do aluguel ou arrendamento dos três últimos meses anteriores à inscrição neste Processo Seletivo.

**5.3** A documentação enviada constante dos itens **I, II e III**, será utilizada **exclusivamente** para comprovação do pedido de isenção.

**5.4** A renda familiar bruta mensal per capita será apurada da seguinte forma:

**5.4.1** Calcula-se a soma dos rendimentos brutos auferidos por todas as pessoas da família a que pertence o candidato, levando-se em conta, os 03(três) meses imediatamente anteriores ao da inscrição neste Processo Seletivo, observados os documentos exigidos no item **5.2** deste Edital.

**5.4.2** Em seguida, calcula-se a média mensal dos rendimentos brutos apurados após o cálculo descrito na no subitem **5.4.1** e

**5.4.3** Divide-se o valor apurado, após a aplicação do descrito no subitem **5.4.2** pelo número de pessoas da família do candidato.

**5.4.4** No cálculo referido no subitem **5.4.1** serão computados os rendimentos de qualquer natureza percebidos pelas pessoas da família, a título regular ou eventual, inclusive aqueles provenientes de locação ou de arrendamento de bens móveis e imóveis.

**5.5** Para o cálculo da renda familiar bruta mensal per capita o valor do salário mínimo a ser considerado será de R\$ 954,00 (novecentos e cinquenta e quatro reais), conforme Decreto n° 9255/2017, de 29 de dezembro de 2017.

**5.6** A qualquer momento, constatada alguma irregularidade na veracidade das informações ou nos documentos apresentados pelo candidato, todos os atos administrativos relativos a esse processo, serão cancelados pelos setores competentes da UFAM, sendo garantidos o contraditório e a ampla defesa.

**5.7** Havendo indícios de fraude, a UFAM comunicará o fato à autoridade policial competente para adoção das providências cabíveis.

**5.8** A divulgação do resultado preliminar dos pedidos de isenção **deferidos** e **indeferidos** da taxa de inscrição, estará disponível no Cronograma de Atividades, Anexo III, deste Edital, no endereço eletrônico <http://www.comvest.ufam.edu.br>.

**5.9** A data para interposição de recursos relativos ao resultado preliminar do pedido de isenção da taxa de inscrição estará disponível no Cronograma de Atividades, Anexo III, deste Edital, no endereço eletrônico <http://www.comvest.ufam.edu.br>.

**5.9.1.** O requerimento para interposição de recursos estará disponível no endereço eletrônico <http://www.comvest.ufam.edu.br>.

**5.10** O resultado definitivo dos pedidos de isenção da taxa de inscrição será divulgado na data constante do Cronograma de Atividades, Anexo III, deste Edital, no endereço eletrônico <http://www.comvest.ufam.edu.br>.

**5.10.1** O candidato que tiver seu pedido de isenção **deferido** deverá preencher a ficha de inscrição *on-line*,



somente no período constante do Cronograma de Atividades, Anexo III, deste Edital, no endereço eletrônico <http://www.comvest.ufam.edu.br>, na opção **ISENTO**.

**5.10.1.1** Ao preencher a ficha de inscrição, na opção **ISENTO**, o candidato deverá efetivar sua inscrição e não será gerado boleto bancário. A inscrição do candidato isento, obedecerá aos prazos estabelecidos no Cronograma de Atividades, Anexo III, deste Edital.

**5.10.1.2** O simples **deferimento** da solicitação da isenção, **NÃO GARANTE** ao candidato a **EFETIVAÇÃO** da inscrição neste processo seletivo.

**5.10.1.3** Havendo mais de uma inscrição realizada por um mesmo candidato isento deferido, somente será considerada válida e homologada aquela que tiver sido feita por último, sendo esta identificada pela data e hora de envio, não cabendo reclamações posteriores.

**5.10.2** O candidato que tiver seu pedido de isenção **indeferido** deverá proceder das formas estabelecidas nos itens 3, 4 e demais subitens, deste Edital.

## 6. DOS CANDIDATOS QUE NECESSITAM DE ATENDIMENTO ESPECIAL (PcD)

**6.1** Ao candidato com deficiência (**PcD**), será assegurado o direito de requerer condição especial ou atendimento diferenciado, para realizar as provas nos termos da legislação vigente. Tal condição não inclui atendimento domiciliar e nem prova em *Braille*.

**6.1.1** Excluem-se da aplicação do subitem **6.1** as necessidades decorrentes de deficiência auditiva, uma vez que a prova já contempla essa condição.

**6.1.1.1** O candidato com deficiência auditiva, usuário de aparelho auricular e/ou implante coclear, deverá informar essa condição no requerimento de inscrição e comprovar sua necessidade, por meio de laudo médico, junto à COMPEC, durante o período de inscrição, caso contrário, não poderá realizar as provas portando o referido aparelho.

**6.1.2** O candidato que possuir deficiência e/ou necessidade de atendimento diferenciado para a realização das provas deverá informar, no ato da inscrição, a deficiência e/ou a condição especial que motiva o atendimento diferenciado e proceder com as orientações descritas no subitem **6.1.3**.

**6.1.3** A solicitação da condição especial ou de atendimento diferenciado para a realização das provas deverá ser feita mediante requerimento, devidamente preenchido e assinado, disponibilizado no endereço eletrônico <http://www.comvest.ufam.edu.br>, o qual deverá ser protocolado junto à COMPEC, localizada no endereço: Av. Rodrigo Octávio, 2.600 – Campus Universitário Sen. Arthur Virgílio Filho – Setor Sul, CEP 69077-000 – B. Coroado I – Manaus/AM. Telefones: (92) 3305-1181- Ramais: 4212/4213/4199 - Horário 08h00 às 12h00 e 13h00 às 17h00 (exceto sábado, domingo e feriado) ou poderá ser enviado para o *e-mail* [comvest@ufam.edu.br](mailto:comvest@ufam.edu.br), com os seguintes documentos em anexo:

- a) requerimento solicitando atendimento;
- b) ficha de inscrição preenchida no endereço eletrônico da COMPEC;
- c) cópia do RG e CPF;
- d) laudo médico com indicação do tipo e do grau de deficiência que possui, com referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças – **CID** e com especificação de suas necessidades quanto ao atendimento diferenciado;
- e) comprovante de pagamento da taxa de inscrição.

**6.1.4** Não será aceito nenhum documento encaminhado para outros endereços eletrônicos (*e-mail*), diferentes daquele mencionado, no subitem **6.1.3**.

**6.1.5** A solicitação de atendimento diferenciado e condições especiais serão atendidas, segundo critérios de viabilidade e razoabilidade.

**6.2** O candidato com deficiência que não cumprir o disposto no item 6 e seus subitens até a data mencionada no Cronograma de Atividades, Anexo III, deste Edital, ficará impossibilitado de realizar as provas em condição especial e eximirá a comissão de qualquer providência ou responsabilidade.



**6.3** O candidato, cujas necessidades especiais ou problemas de saúde impossibilitem a transcrição das respostas das questões para o Cartão-Resposta, terá auxílio de um profissional para fazê-lo, não podendo o candidato, posteriormente, responsabilizar a COMPEC por eventuais erros de transcrição provocados pelo profissional.

**6.4** A candidata, na condição de lactante, com necessidade de amamentar durante a realização das provas, além de solicitar atendimento especial, deverá levar um(a) acompanhante, que ficará em sala reservada para essa finalidade e será responsável pela guarda do (a) da lactente. O não cumprimento deste subitem impossibilitará o atendimento solicitado.

**6.4.1** É vedado ao(à) acompanhante da lactante o acesso à sala de provas.

**6.4.2** O(a) acompanhante da lactante deverá cumprir as obrigações constantes deste Edital, sob pena de eliminação da candidata lactante do processo seletivo.

**6.4.3** Qualquer contato, durante a realização das provas, entre a candidata lactante e o(a) acompanhante responsável da lactante deverá ser presenciado por um fiscal.

**6.4.4** A candidata lactante e o(a) seu (sua) acompanhante do (a) lactante somente poderão ausentar-se do local de provas, em definitivo, depois de decorridos **90 (noventa) minutos** do seu início.

**6.5** O resultado preliminar dos candidatos que tiverem o seu atendimento especial deferido ou indeferido será divulgado na data prevista no Cronograma de Atividades, Anexo III, deste Edital, no endereço eletrônico <http://www.comvest.ufam.edu.br>

**6.5.1** O período para interposição de recurso relativo ao resultado preliminar dos pedidos de condições especiais está previsto no Cronograma de Atividades, Anexo III, deste Edital. O formulário será disponibilizado no site <http://www.comvest.ufam.edu.br> e deverá ser protocolado na sede da COMPEC, localizada no endereço: Av. Rodrigo Octávio, 2.600 – Campus Universitário Sen. Arthur Virgílio Filho – Setor Sul, CEP 69077-000 – B. Coroado I – Manaus/AM. Telefones: (92) 3305-1181- Ramais: 4212/4213/4199 - Horário 08h00 às 12h00 e 13h00 às 17h00 (exceto sábado, domingo e feriado) ou via correio eletrônico (*e-mail*) para [comvest\\_recursos@ufam.edu.br](mailto:comvest_recursos@ufam.edu.br).

**6.5.1.1** Não será aceito nenhum documento encaminhado para outros endereços eletrônicos (*e-mail*), diferentes daquele mencionado no subitem **6.5.1**.

**6.6** O resultado definitivo dos candidatos que tiveram o seu atendimento especial deferido ou indeferido, será divulgado na data constante do Cronograma de Atividades, Anexo III, deste Edital, no endereço eletrônico <http://www.comvest.ufam.edu.br>.

**6.7** O candidato, que à época da realização da prova estiver com doença infectocontagiosa ou encontrar-se em outra situação que demande cuidado médico especial, deverá comunicar sua condição à COMPEC, localizada no endereço: Av. Rodrigo Octávio, 2.600 – Campus Universitário Sen. Arthur Virgílio Filho – Setor Sul, CEP 69077-000 – B. Coroado I – Manaus/AM. Telefones: (92) 3305-1181- Ramais: 4212/4213/4199 - Horário 08h00 às 12h00 e 13h00 às 17h00 (exceto sábado, domingo e feriado). A COMPEC avaliará a possibilidade de atender às especificidades requeridas.

**6.8** A UFAM, nos termos da Resolução nº 008/2015 CONSUNI/UFAM assegurará atendimento específico e pelo nome social ao candidato que dele necessitar. Para tanto, o candidato deverá proceder da seguinte maneira:

- a) requerer por meio do *e-mail* [comvest@ufam.edu.br](mailto:comvest@ufam.edu.br), no período previsto no Cronograma de Atividades, Anexo III deste Edital, o envio do formulário específico para solicitação de inclusão do nome social, na documentação do processo seletivo;
- b) o formulário deverá ser impresso, preenchido, datado e assinado pelo candidato que deverá, ainda, anexar os documentos solicitados no formulário.

## 7. DA CONSULTA DO CARTÃO DE CONFIRMAÇÃO DE INSCRIÇÃO – CCI

**7.1** O Cartão de Confirmação de Inscrição (CCI) é o que confirma a inscrição do candidato no processo



seletivo, informa o número da inscrição, data, hora, local de realização das provas, os dados pessoais, a sede, a categorização e o curso pelo qual optou.

**7.1.1** O CCI será disponibilizado, via internet, no endereço eletrônico <http://www.comvest.ufam.edu.br> no período constante do Cronograma de Atividades, Anexo III, deste Edital, sendo de responsabilidade do candidato a sua verificação.

**7.1.2** É obrigatório ao candidato imprimir o CCI para conhecer, **com antecedência**, o endereço do local onde fará as provas, bem como as demais instruções nele contidas.

**7.2** O candidato é responsável pela inserção e conferência dos dados inseridos no sistema de inscrição da COMPEC: **nome completo, número do RG, número do CPF, cidade de provas, data de nascimento, sexo, sede do curso, curso, categorização e modalidade de vaga para o qual optou.**

**7.3** O candidato não poderá, em **NENHUMA** hipótese, realizar as provas fora dos espaços físicos, data e horários predeterminados no CCI.

## 8. DA APLICAÇÃO DAS PROVAS

**8.1** As provas serão realizadas na data de **20 de janeiro de 2019**

**8.2 Horário de fechamento dos portões:** às 13h, impreterivelmente (horário da cidade de Manaus/AM).

**8.3 Horário de aplicação das provas:** das **13h15min as 17h15min** (horário da cidade de Manaus/AM).

**8.4** Recomenda-se aos candidatos que cheguem ao local de provas com 1 (uma) hora de antecedência do início previsto, portando documento de identificação original e o CCI.

**8.5 Cidade de prova:** Manaus/AM.

**8.6** As provas do PSELib serão compostas de questões objetivas formuladas em LIBRAS e de questões objetivas formuladas em Língua Portuguesa e terão a seguinte composição:

Provas	Questões
Prova 01: Conhecimentos Gerais	25 (vinte e cinco) objetivas, formuladas em LIBRAS
Prova 02: Língua Portuguesa	05 (cinco) objetivas, formuladas em Língua Portuguesa

**8.6.1** As questões objetivas terão 04 (quatro) alternativas de resposta ("A", "B", "C" e "D"), das quais apenas 01 (uma) será correta.

**8.6.2** As provas do PSELib serão estruturadas da seguinte forma:

I – Prova 01: **Conhecimentos Gerais**, com 25 (vinte e cinco) questões de múltipla escolha, formuladas em LIBRAS. As disciplinas, o número de questões, a pontuação e o peso tem a distribuição, conforme o quadro a seguir:

Disciplinas	N <sup>o</sup> de Questões	Valor pontos/questão	Peso/questão
História	05	01	01
Geografia	05	01	01
Biologia	05	01	01
Matemática	02	01	01
Física	02	01	01
Química	02	01	01
Libras	04	01	02



II – Prova 02: **Língua Portuguesa**, com 05 (cinco) questões de múltipla escolha, formuladas em Língua Portuguesa. O número de questões, a pontuação e o peso tem a distribuição, conforme o quadro a seguir:

Disciplina	N ° de Questões	Valor pontos/questão	Peso/questão
Língua Portuguesa	0 5	01	01

**8.6.3 A Prova 01: Conhecimentos Gerais**, formulada em Libras será apresentada na forma de um vídeo, e projetada em 02 (dois) momentos, descritos a seguir:

I - No primeiro momento, cada uma das 25 (vinte e cinco) questões (enunciados e alternativas) será projetada por 02 (duas) vezes consecutivas, com intervalo de 05 (cinco) segundos entre elas. Após a projeção de cada questão por 02 (duas) vezes, o candidato deverá marcar a sua resposta no Caderno de Prova;

II - No segundo momento, as 25 (vinte e cinco) questões (enunciados e alternativas) serão projetadas com intervalo de 03 (três) segundos entre elas sem repetição. Após o segundo momento, o candidato deverá transcrever as respostas para o Cartão-Resposta, até o término da prova;

III- O tempo para cada questão será o mesmo para todos os candidatos;

IV- As provas serão idênticas para todos os candidatos.

**8.6.4 A Prova 02: Língua Portuguesa**, com 05 (cinco) questões (enunciados e alternativas) formuladas em Língua Portuguesa, estarão impressas no Caderno de Provas. O candidato deverá transcrever as respostas para o Cartão-Resposta.

**8.7** A pontuação total dos candidatos será o somatório da pontuação obtida nas questões objetivas. A pontuação final máxima no PSELib é de 34 (trinta e quatro) pontos.

**8.8** Os pontos referentes, às possíveis questões anuladas, serão computados para todos os candidatos que realizarem as provas.

**8.9** O candidato deverá assinalar a resposta da questão objetiva usando caneta esferográfica, em material transparente e de tinta de cor azul ou preta, obedecendo às orientações contidas no Cartão- Resposta.

**8.10** Será atribuído 0,00 (zero vírgula zero) à questão objetiva que não estiver assinalada no Cartão-Resposta, que contenha mais de uma alternativa de resposta assinalada ou que contenha emenda ou rasura, ainda que legível.

**8.11** Não haverá segunda chamada para as provas.

**8.12** O candidato não poderá retirar-se da sala de realização da prova, durante a projeção da Prova 01 - Conhecimentos Gerais.

**8.13** O candidato só poderá entregar seu Cartão-Resposta e retirar-se definitivamente da sala de realização da prova, depois de concluída a projeção da Prova 01 - Conhecimentos Gerais.

**8.14** O Conteúdo Programático para prova do PSELib encontra-se disponível no Anexo II deste Edital.

**8.15** O preenchimento do Cartão-Resposta será de inteira responsabilidade do participante, que deverá fazê-lo dentro do tempo de duração da prova e em conformidade com as instruções especificadas no caderno de rascunho e no próprio Cartão-Resposta.

## 9. DA ELIMINAÇÃO DO CANDIDATO

**9.1** Será eliminado do processo seletivo o candidato que:

I - Ausentar-se da sala de provas durante a projeção da Prova 01 - Conhecimentos Gerais;

II - Ausentar-se em definitivo da sala de provas antes do término da projeção da Prova 01 - Conhecimentos Gerais;



III - Desrespeitar membro da equipe da coordenação geral;

IV- Perturbar a ordem e a tranquilidade necessárias à realização das provas.

**9.2** Também será eliminado, em qualquer época, mesmo após a matrícula, o candidato que houver realizado o processo seletivo usando documentos ou informações falsas, ou outros meios ilícitos para lograr êxito.

**9.3** Será eliminado do processo seletivo o candidato que obtiver nota 0 (zero) em quaisquer das provas.

**9.4** Será eliminado do processo seletivo o candidato que obtiver a pontuação final inferior a 12 (doze) pontos.

**9.5** Será eliminado o candidato que não cumprir o prazo determinado no item **12** subitem **12.4.6**

**9.6** Poderá ser eliminado o candidato que incorrer em comportamento considerado inadequado, ofensivo ou que cause transtornos a outros candidatos ou à equipe da coordenação geral do centro de aplicação durante a realização das provas, cabendo à COMPEC deliberar sobre cada caso.

**9.6.1** Os casos citados no subitem **9.6**, quando ocorridos, devem ser citados em ata geral de exame e testemunhados pelos fiscais de sala, ou ainda, pela coordenação geral do centro de aplicação do local de provas.

**9.7** O candidato que não apresentar original do documento oficial de identificação, aqueles que estão citados no subitem **12.4**, deste Edital, não realizará a prova.

## **10. DA CLASSIFICAÇÃO FINAL E DO DESEMPATE**

**10.1** Fica estabelecido, para efeito de classificação final e desempate dos candidatos, os critérios contidos no art. 11 e Parágrafo único da Resolução nº 019/2017-CONSEPE/UFAM, a seguir descritos:

**10.1.1** Para efeito de classificação final, considerar-se-á a modalidade de vaga, observando-se a pontuação final obtida nas provas do PSELib, até o limite de vagas.

**10.1.2** Na ocorrência de candidatos com o mesmo número de pontos, o desempate será procedido levando-se em conta, sucessivamente, os seguintes critérios:

I - maior pontuação na Prova 01 - Conhecimentos Gerais;

II - maior pontuação na Prova 02 - Língua Portuguesa;

III - o candidato com mais idade.

## **11. DA MATRÍCULA INSTITUCIONAL**

**11.1** Os candidatos classificados deverão realizar o cadastramento *on-line* no site: <http://www.calouro.ufam.edu.br> em data a ser divulgada oportunamente, e conforme os procedimentos exigidos e divulgados em edital específico a ser publicado no endereço eletrônico <http://www.proeg.ufam.edu.br>.

**11.2** A matrícula institucional dos candidatos classificados neste processo seletivo será realizado na sede do campus da UFAM localizado no município de Manaus/AM, sob a coordenação de matrícula da Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PROEG), em data a ser divulgada oportunamente, e conforme os procedimentos exigidos e divulgados em edital específico a ser publicado no endereço eletrônico <http://www.proeg.ufam.edu.br>.

**11.3** É de responsabilidade da PROEG a divulgação e publicação dos Editais de Matrícula Institucional e das possíveis chamadas das vagas remanescentes no endereço eletrônico <http://www.proeg.ufam.edu.br>.

**11.4** É de responsabilidade do candidato o acompanhamento, no endereço eletrônico <http://www.proeg.ufam.edu.br>, de todos os atos, procedimentos, local e prazos estabelecidos para efetivação da matrícula institucional e das possíveis chamadas das vagas remanescentes.

**11.5** Os candidatos, que no ato da inscrição optaram por concorrer às vagas destinadas aos candidatos **surdos ou deficientes auditivos**, deverão apresentar laudo médico com indicação do tipo e grau de



deficiência que possui, com referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças – CID, para fim de comprovação da deficiência e desta forma fazer *jus* à modalidade da vaga pleiteada.

**11.6** Perderá, sem exceção, o direito de ingresso e a vaga em favor dos subsequentes aprovados, o candidato que não cumprir o prazo de matrícula institucional ou que, no referido prazo, local, data e horário não apresentar os documentos exigidos, ou não atender a quaisquer das exigências contidas no Edital da Matrícula Institucional.

**11.6.1** Em **NENHUMA** hipótese, haverá matrícula institucional, em caráter condicional.

## 12. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

**12.1** A participação do candidato implicará na aceitação das normas contidas neste Edital, publicado em jornal, no Diário Oficial da União (DOU) e em outros meios de comunicação, inclusive na internet, no site oficial da COMPEC <http://www.comvest.ufam.edu.br>.

**12.1.1** É de inteira responsabilidade do candidato o acompanhamento da publicação de todos os atos e avisos referentes a este processo seletivo divulgados nos jornais, na internet e no site oficial da COMPEC <http://www.comvest.ufam.edu.br>.

**12.2** Antes de ingressar na sala de provas, o candidato deverá guardar na embalagem porta-objetos, de dimensões 200mm x 270mm, a ser fornecida pelo aplicador, os dispositivos eletrônicos listados no subitem **12.2.2** que esteja a portar, só podendo ser aberta após deixar às dependências físicas do local em que foram realizadas as provas.

**12.2.1** A embalagem porta-objetos será lacrada e identificada pelo próprio candidato, que deverá mantê-la embaixo da sua carteira até a conclusão e entrega das provas.

**12.2.2 Não será permitido** ao candidato entrar no local de prova portando lápis, caneta de material não transparente, lapiseira, borrachas, livros, manuais, impressos, anotações e quaisquer dispositivos eletrônicos, tais como: máquinas calculadoras, agendas eletrônicas ou similares, telefones celulares, *smartphones*, *tablets*, *ipods*®, gravadores, *pen drive*, mp3 ou similar, relógio de qualquer espécie, alarmes de qualquer espécie, chaves, fones de ouvido ou qualquer transmissor, gravador ou receptor de dados, imagens, vídeos e mensagens.

**12.2.2.1** Não utilizar, ao ingressar em sala de provas, óculos escuros e artigos de chapelaria, tais como: boné, chapéu, viseira, gorro ou similares, durante a realização das provas.

**12.2.2.2** Não portar armas de qualquer espécie.

**12.2.2.3** Não realizar qualquer espécie de consulta ou comunicação com qualquer pessoa, durante as provas, sob pena de eliminação do processo seletivo.

**12.2.3** A COMPEC não se responsabilizará pela guarda de quaisquer dos objetos mencionados nos subitens anteriores nem será responsabilizada em caso de perda ou danos a eles causados.

**12.2.3.1** Não será permitido o uso de cigarros, charutos ou cachimbos, ou de quaisquer produtos fumíferos, derivados ou não do tabaco, nos termos do §1º, do art. 2º, da Lei nº 9.294 de 15/07/1996, bem como o porte ou consumo de bebidas alcoólicas nas dependências físicas do local de realização das provas, sendo eliminado o candidato que descumprir esta determinação.

**12.2.4** Serão utilizados, detectores de metais, quando da inobservância pelo candidato, de quaisquer das normas de segurança traçadas no item 12 e seus subitens. O candidato que se recusar, injustificadamente, a ser submetido à revista eletrônica, coleta de dado biométrico, nos termos do subitem **12.4.5**, ou a ter seus objetos revistados poderá ser eliminado do processo seletivo.

**12.2.4.1** O candidato portador de prótese metálica, de prótese auditiva ou marca-passo, caso não possa ser submetido à verificação por detector de metais, deverá portar atestado médico que explicita esta proibição, podendo ainda ser examinado por médico durante a realização das provas.

**12.3** Somente terá acesso à sala de provas o candidato que estiver previamente inscrito no processo seletivo e munido do original do documento oficial e original de identificação utilizados na inscrição.

**12.4** Serão considerados documentos oficiais válidos para identificação: carteiras expedidas pelas



Secretarias de Segurança Pública, pelo Corpo de Bombeiros Militares, pela Polícia Militar, pelo Ministério da Defesa (Exército, Marinha e Aeronáutica); identificação fornecida por ordens ou conselhos de classes que por lei tenham validade como documento de identidade, certificado de reservista, certificado de dispensa de incorporação, carteiras funcionais do Ministério Público e da Magistratura, carteira de trabalho e previdência social, emitida após 27 de janeiro de 1997, passaporte, carteira nacional de habilitação com fotografia, na forma da Lei nº 9.503, de 23 de setembro de 1997, obedecido, em todos os casos, o prazo de validade do documento apresentado e identidade funcional em consonância com o Dec. nº 5.703, de 15 de fevereiro de 2006.

**12.4.1** Não serão aceitos como documentos de identificação aqueles que não estejam listados no subitem 8.4, tais como: protocolos, Certidão de Nascimento, Certidão de Casamento, Título Eleitoral, E-Título, Carteira Nacional de Habilitação em modelo anterior à Lei nº 9.503/97, Carteira de Estudante, Registro Administrativo de Nascimento Indígena (Rani), crachás e identidade funcional de natureza privada, ou ainda, cópias de documentos válidos, mesmo que autenticadas.

**12.4.2** Os documentos deverão estar em perfeitas condições, de forma a permitir, com clareza, a identificação do candidato e de sua assinatura.

**12.4.3** O candidato que não apresentar documento oficial de identidade, original, não realizará a prova e será eliminado do processo seletivo, exceto no caso da apresentação do Boletim de Ocorrência Policial (BO), atestando perda, furto ou roubo de seus documentos.

**12.4.4** O BO, para fins deste processo seletivo, só terá validade se emitido a partir de **20/10/2018**.

**12.4.5** O candidato que apresentar BO, conforme estabelecido nos subitens **12.4.3** e **12.4.4**, ou que apresentar original de documento oficial de identidade que gere dúvidas relativas à fisionomia ou à assinatura será submetido à identificação especial, compreendendo coleta de dados e de assinaturas em formulário próprio, coleta de dado biométrico e fará as provas em caráter condicional.

**12.4.6** O candidato terá até o dia **30/01/2019**, para a apresentação do documento oficial de identificação original junto a COMPEC, no endereço: Av. Rodrigo Octávio, 2.600 – Campus Universitário Sen. Arthur Virgílio Filho – Setor Sul, CEP 69077-000 – B. Coroado I – Manaus/AM. Telefones: (92) 3305-1181-Ramais: 4212/4213/4199 - Horário 08h00 às 12h00 e 13h00 às 17h00 (exceto sábado, domingo, feriado e ponto facultativo).

**12.4.6.1** O não atendimento das exigências contidas no subitem **12.4.6** acarretará a desconsideração das provas realizadas em caráter condicional.

**12.5** No horário compreendido entre **12h15min e 13h** (horário oficial de Manaus/AM) durante a recepção e identificação dos candidatos, para o acesso a sala de provas, nenhum candidato poderá retirar-se da sala de provas sem autorização do fiscal de sala.

**12.5.1** Em hipótese alguma, será permitido o ingresso de candidato, no local designado no CCI, após o fechamento dos portões.

**12.6** Serão convidados 3 (três) candidatos da sala para testemunhar a abertura do pacote de provas pelos fiscais. No final do procedimento de abertura, os fiscais e as testemunhas assinarão o Termo de Abertura do Pacote de Provas por Sala atestando que não houve violação e que o rompimento do lacre ocorreu na presença dos demais candidatos.

**12.7** As reclamações referentes a qualquer questão das provas serão consideradas se feitas por escrito, em Língua Portuguesa, fundamentadas no prazo previsto no Cronograma de Atividades, Anexo III, deste Edital, através de requerimento disponibilizado no site <http://www.comvest.ufam.edu.br>.

**12.7.1** O requerimento a que se refere o subitem **12.7** estará disponível no site <http://www.comvest.ufam.edu.br> e deverá ser enviado, devidamente preenchido, fundamentado, datado e assinado, para o e-mail [comvest\\_recursos@ufam.edu.br](mailto:comvest_recursos@ufam.edu.br) em período estipulado no cronograma de atividades (Anexo III) deste edital.

**12.7.2** Recebido o recurso, a Comissão examinará a sua pertinência, ficando claro que a decisão inicialmente adotada só será modificada se for julgada procedente a alegação apresentada.

**12.7.3** É irrecorrível a decisão da COMPEC sobre questões anuladas e/ou sobre alterações do gabarito preliminar.

**12.8** O candidato poderá ausentar-se em definitivo da sala de provas somente após o término da projeção





da Prova 01 - Conhecimentos Gerais e mediante a entrega do Cartão-Resposta e Caderno de Questões. O candidato que insistir em sair da sala de provas, descumprindo o aqui disposto, deverá assinar Registro de Ocorrência declarando sua desistência do processo seletivo, o qual deverá ser assinado também pelos fiscais de sala e pelo coordenador institucional e será eliminado do PSELib.

**12.9** Será permitido ao candidato, levar o Caderno de Questões depois de decorridas 3h30min do início das provas.

**12.9.1** Não será permitido ao candidato que se retirar do local da realização das provas, antes dos horários estabelecidos no item **12**, subitem **12.9**, anotar o gabarito das questões respondidas e nem solicitar o resgate do Caderno de Questões, posteriormente.

**12.10** Os 03 (três) últimos candidatos deverão permanecer na sala de provas e somente poderão sair após a conferência dos Cartões-Resposta, do acondicionamento dos referidos cartões no envelope 1, da assinatura na Ata de Sala e sobre o lacre do Envelope 1, de forma transversal.

**12.11** Não haverá, em hipótese alguma, revisão de Prova 01 - Conhecimentos Gerais e Prova 02 - Língua Portuguesa.

**12.12** Não obstante possuir o processo seletivo, objeto deste Edital, divulgação nacional, não compete à Fundação Universidade do Amazonas qualquer responsabilidade referente a extravios de documentos, passagens aéreas, diárias, alimentação e estada, ou quaisquer outras despesas relacionadas ao processo seletivo.

**12.13** A Universidade reserva-se o direito de alterar o **horário** e o **local** da realização das provas, pelo que se responsabiliza pela ampla divulgação, com a devida antecedência, de quaisquer alterações que porventura venham a ocorrer, alheio a sua vontade.

**12.14** A Comissão divulgará, sempre que necessário, editais, normas complementares e avisos oficiais sobre o processo seletivo.

**12.15** Os casos omissos e eventuais dúvidas referentes a este Edital serão resolvidos e esclarecidos pela COMPEC.

**REITORIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAZONAS**, em Manaus/AM, 14 de novembro de 2018

**SYLVIO MARIO PUGA FERREIRA**

Presidente do Conselho Diretor da Fundação Universidade do Amazonas e  
Reitor da Universidade Federal do Amazonas



## ANEXO I QUADRO DE VAGAS

### PROCESSO SELETIVO ESPECIAL PARA INGRESSO NO CURSO DE LETRAS - LIBRAS/PSELIB 2019 QUADRO DE VAGAS - CAMPUS MANAUS

#### FACULDADE DE LETRAS - FLET - Campus Manaus

Nº	CURSO	SIGLA	TURNO	MODALIDADE DO CURSO	MODALIDADE DE VAGAS	Reserva de vaga para egressos de Escola Pública								AC	TOTAL DE VAGAS PSELIB 2019
						Renda familiar bruta igual ou inferior a 1,5 salário mínimo <i>per capita</i>				Independente de renda					
						PPI1	PPI1-PcD	NDC1	NDC1-PcD	PPI2	PPI2-PcD	NDC2	NDC2-PcD		
01	LETRAS – Libras	IH32	VESPERTINO	LICENCIATURA	OUVINTES	4	SOV	SOV	SOV	4	SOV	SOV	SOV	7	15
02	LETRAS – Libras	IH32	VESPERTINO	LICENCIATURA	DEFICIENTES AUDITIVOS	4	SOV	SOV	SOV	4	SOV	SOV	SOV	7	15
<b>Total de Vagas para o Curso de Letras - Libras</b>						<b>8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14</b>	<b>30</b>

\*SOV-SEM OFERTA DE VAGAS



## ANEXO II

### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

#### PROVA 01- CONHECIMENTOS GERAIS

#### HISTÓRIA

- **Mundo medieval:** Formação e crise do feudalismo e as origens do capitalismo na Europa ocidental; Expansão árabe e a cultura mulçumana; Renascimento e Reformas religiosas e Contrarreforma;
- **Modernidade ocidental: nascimento, expansão e apogeu:** Expansão marítima e comercial europeia; Os processos de conquista e colonização europeia na América, África e Ásia; A Ilustração e a crise do Antigo Regime; Revolução Industrial; Revolução Francesa; Liberalismo político; América portuguesa: povos indígenas no mundo colonial americano;
- **Sociedade e cultura no século XIX:** Independências e formação dos Estados Nacionais americanos; Criação e implantação da Província do Amazonas; Do Brasil monárquico à república; Escravidão africana e tráfico transatlântico; A expansão imperialista europeia e o impacto nas sociedades africanas e asiáticas;
- **Revoluções e Guerras mundiais no século XX:** Revolução Russa; Guerras Mundiais (1914-1945); Processo de construção da hegemonia norte americana; Crise do Liberalismo político e econômico no pós 1929; Fascismos e regimes totalitários; Da crise oligárquica no Brasil à Era Vargas (1930-1945);
- **Da Guerra Fria ao tempo presente:** Guerra Fria: conceito e contextualização; O fim dos regimes comunistas na Europa e a nova ordem mundial; Ditadura Civil Militar no Brasil (1964-1985); O Brasil após-1985; Processos de independências afro-asiáticos: a política da *Apartheid* na África do Sul e os desdobramentos pós-coloniais na Ásia e África;

#### GEOGRAFIA

- **As paisagens naturais:** Os grandes biomas do mundo e do Brasil. A fragilidade da floresta Amazônica e os focos de desmatamento. As unidades de conservação.
- **A produção industrial:** Fatores de localização e de distribuição da indústria. Tipos de indústria. Modelos de produção (fordismo, taylorismo, toyotismo). A indústria no mundo atual. As regiões industriais tradicionais e os principais tecnopolos.
- **A questão ambiental nas cidades:** Problemas ambientais nas cidades. Ocupação urbana e as áreas de preservação.
- **A geopolítica no mundo atual:** O mundo bipolar e multipolar. A nova ordem mundial. Os principais conflitos étnico-nacionalistas e separatistas mundiais. O mundo islâmico. As políticas externas norte-americanas e europeias.
- **Globalização e migrações:** Os principais movimentos migratórios do mundo e suas motivações. Regiões de atração populacional. Os sentimentos xenofóbicos.



## BIOLOGIA

- **Moléculas Biológicas:** água, proteínas, ácidos nucleicos, lipídios, carboidratos.
- **Biologia celular:** estrutura e função dos componentes celulares.
- **Fisiologia dos sistemas biológicos:** digestório, circulatório, respiratório, excretor, muscular, nervoso, endócrino.
- **Zoologia:** Poríferos, Cnidários, Platelmintos, Nematelminhos, Artrópodes, Equinodermos, Protocordados, Cordados.
- **Ecologia:** Fundamentos da Ecologia. Relação ecológica entre os seres vivos.

## FÍSICA

- As leis de Newton e suas aplicações.
- As leis da Termodinâmica
- Princípios da eletrostática e processos de eletrização.

## QUÍMICA

- **Fenômenos, Misturas e Substâncias:** Propriedades da matéria; Extensivas e intensivas. Estados físicos da matéria; Fenômenos físicos e químicos; Misturas; Separação de misturas.
- **Ligações Químicas:** Ligação iônica; Ligação covalente, normal e coordenada; Ligação metálica; Polaridade das ligações; Geometria molecular e polaridade de moléculas; Forças intermoleculares; Teoria do octeto.
- **Soluções:** Diluição e mistura de soluções; Classificação quanto ao estado físico, à natureza das partículas dispersas, à proporção entre soluto e solvente; Concentração das soluções; Titulação de neutralização; Diluição: Solubilidades e misturas.

## MATEMÁTICA

- **Divisão em Partes Proporcionais e Porcentagem:** Razão. Proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta;
- **Sequências de Números Reais:** Progressões Aritméticas (PA): razão de uma PA, termo geral, soma dos termos de PA finita. Progressões Geométricas (PG): razão de uma PG, termo geral, soma de termos de uma PG finita, soma de termos de uma PG infinita com razão entre 0 e 1;
- **Conhecimento de Probabilidade e Análise combinatória:** Princípio Fundamental da Contagem. Fatorial. Arranjo. Permutação. Combinação. Probabilidade.



## LÍNGUA BRASILEIRA DE SINAIS

- História da Educação de Surdos no Brasil;
- Aspectos da Cultura Surda;
- Fonologia na Libras;
- Morfologia na Libras.

### PROVA 02- LÍNGUA PORTUGUESA

#### LÍNGUA PORTUGUESA

- **Fonologia.** Ortografia: emprego do H; emprego de G ou J; S ou Z; C, Ç e SS; E ou I; O ou U. Acentuação gráfica. Encontros vocálicos: ditongos, tritongos e hiatos.
- **Morfologia.** Substantivos e adjetivos: flexão de gênero, número e grau. Os numerais e sua flexão, grafia e emprego. Conjugação dos verbos regulares. Advérbios: classificação e grau; locuções adverbiais. Processos de formação de palavras: derivação, composição, hibridismo, abreviação e onomatopeia.
- **Sintaxe.** Sujeito e predicado. Período simples e período composto. Concordância nominal e verbal. Uso da crase. Pontuação.
- **Semântica.** Denotação e conotação. Figuras de linguagem: metáfora, catacrese, antítese, eufemismo, prosopopeia, ironia.
- **Texto.** Compreensão e interpretação de texto. Funções da linguagem. Gêneros textuais. Tipos básicos de texto: narração, descrição, dissertação



### ANEXO III

## CRONOGRAMA DE ATIVIDADES – PSELib2019

ITEM	ATIVIDADES	DATAS
1	<b>Publicação de Edital</b>	16/11/2018
2	Solicitação de isenção da taxa de inscrição (Lei nº. 12.799, de 10/04/2013), preenchimento do formulário de solicitação de isenção no endereço eletrônico <a href="http://www.comvest.ufam.edu.br">http://www.comvest.ufam.edu.br</a> ;	Das 10h do dia 22/11/2018 até as 17h do dia 23/11/2018
3	Resultado preliminar da solicitação de isenção da taxa de inscrição.	27/11/2018
4	Recursos contra o resultado preliminar da isenção da taxa de inscrição (formulário disponível no site: <a href="http://www.comvest.ufam.edu.br">http://www.comvest.ufam.edu.br</a> – enviar para o e-mail: <a href="mailto:comvest_recursos@ufam.edu.br">comvest_recursos@ufam.edu.br</a> );	Das 10h do dia 28/11/2018 até as 17h do dia 29/11/2018
5	Resultado definitivo dos pedidos de solicitações de isenção <b>deferidos e indeferidos</b> da taxa de inscrição no endereço eletrônico <a href="http://www.comvest.ufam.edu.br">http://www.comvest.ufam.edu.br</a> ;	30/11/2018
6	Inscrição no Processo Seletivo Edital nº 87/2018 GR para os candidatos que tiverem deferimento no pedido de isenção da taxa de inscrição no site <a href="http://www.comvest.ufam.edu.br">http://www.comvest.ufam.edu.br</a> na opção <b>Isento</b> ;	Das 10h do dia 05/12/2018 até as 17h do dia 20/12/2018
7	Inscrição no Processo Seletivo Edital nº 87/2018 GR preenchimento da ficha de inscrição disponibilizada no site <a href="http://www.comvest.ufam.edu.br">http://www.comvest.ufam.edu.br</a> (Pagamento até o dia 21/12/2018, <b>impreterivelmente</b> );	Das 10h do dia 05/12/2018 até as 17h do dia 20/12/2018
8	Solicitação de condição especial, pessoa com deficiência ( <b>PcD</b> ), para realização de prova objetiva – preenchimento do requerimento disponível no site <a href="http://www.comvest.ufam.edu.br">http://www.comvest.ufam.edu.br</a> com envio da documentação para o e-mail <a href="mailto:comvest@ufam.edu.br">comvest@ufam.edu.br</a> ;	Das 10h do dia 05/12/2018 até as 17h do dia 21/12/2018
9	Solicitação de atendimento específico para inclusão de nome social, com envio de e-mail para <a href="mailto:comvest@ufam.edu.br">comvest@ufam.edu.br</a> ; (item 6.8)	Das 10h do dia 05/12/2018 até as 17h do dia 21/12/2018
10	Resultado preliminar dos pedidos de solicitação de condição especial de <b>PcD</b> ;	03/01/2019
11	Interposição de recursos contra o resultado preliminar dos pedidos de condição especial de <b>PcD</b> ;	Das 10h do dia 07/01/2019 até as 17h do dia 08/01/2019
12	Divulgação do resultado definitivo dos pedidos de solicitação de condição especial de <b>PcD</b> no endereço eletrônico <a href="http://www.comvest.ufam.edu.br">http://www.comvest.ufam.edu.br</a> ;	09/01/2019
13	<b>Divulgação do Cartão de Confirmação de Inscrição – CCI</b> , no endereço eletrônico <a href="http://www.comvest.ufam.edu.br">http://www.comvest.ufam.edu.br</a> ;	11/01/2019
14	<b>APLICAÇÃO DAS PROVAS</b>	20/01/2019
15	Divulgação do gabarito preliminar das provas;	20/01/2019
16	Interposição de recursos contra as questões objetivas das Prova 01 - Conhecimentos Gerais; (item 12.7 e 12.7.1)	Das 10h do dia 21/01/2019 até as 17h do dia 22/01/2019
17	Divulgação do gabarito definitivo;	29/01/2019
18	Resultado final, a partir de:	05/02/2019